

Gmina Kosakowo  
81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
wykonanie robót budowlanych na Projekcie pn:

**Utwardzenie nawierzchni ulicy F. Dorsza w Pogórze**

Znak sprawy: ZP.271.12.2018

**Zatwierdził**  
**Marcin Majek**  
**Zastępca Wójta Gminy Kosakowo**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2017, poz. 1579) zwanej dalej „Ustawą”

**Kosakowo, 14 marca 2018 r.**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## Rozdział 1. Informacje o Zamawiającym i postanowienia ogólne

### 1. Zamawiający:

Gmina Kosakowo, 81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@kosakowo.pl](mailto:zamowienia@kosakowo.pl)

Numer NIP 587-15-69-970

Numer REGON 191675534

Numer konta bankowego Zamawiającego: PKO Bank Polski SA: 37 1020 1811 0000 0402 0311 6902

### 2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub załącznikach jest mowa o:

- 1) **SIWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- 2) **Umowa** – umowa w sprawie zamówienia publicznego obejmująca przedmiot niniejszego postępowania przetargowego podpisana przez Wykonawcę i Zamawiającego, której projekt stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ;
- 3) **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 4) **Ustawa Pzp** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: **ZP.271.12.2018**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na powyższy znak.

## Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U.2017.1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP.

## Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na utwardzeniu nawierzchni ulicy F. Dorsza płytami drogowymi w miejscowości Pogórze, gmina Kosakowo, powiat pucki, województwo pomorskie zgodnie z załączoną dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 8 do SIWZ.

W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać roboty budowlane polegające na utwardzeniu nawierzchni ulicy Feliksa Dorsza na odcinku około 460 m, o szerokości 3,0 m i nawierzchni z prefabrykowanych płyt drogowych betonowych o wymiarach 150x300 cm lub 100x300 cm. W trzech miejscach należy wykonać mijanki o szerokości od 4,5 do 5,0 m i długości od 30 do 40 m. Płyty należy ułożyć na podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie. Należy wykonać jezdnię ulicy Feliksa Dorsza z zachowaniem jednostronnego przekroju poprzecznego wynoszącego 2%. Pochylenie podłużne, zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, należy dostosować do istniejącego pochylenia terenu oraz istniejących wjazdów i wejść na posesje.

Istniejące podłoże gruntowe, (obecnie istnieją wykopy po badaniach archeologicznych, przeprowadzonych jesienią 2017 r.), należy doprowadzić do grupy nośności G1.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:**

Dokumentacji projektowej stanowiącej **Załącznik nr 8** do SIWZ (przedmiar robót dodano pomocniczo).

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia jest oznaczony we Wspólnym Słowniku Zamówień (Kody CPV) pod kodami: 45233120-6;
4. Minimalny okres gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Długość udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia na podstawie art.67 ust.1 pkt 6.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
10. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - a) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 10 ust.1 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, tj.:
    - wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne (robotnicy budowlani) i prace operatorów sprzętu w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia,
  - b) sposób dokumentowania zatrudnienia został określony w § 10 ust 2 i 4 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ;
  - c) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli zostały określone w § 10 ust. 2 i 5 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ;
  - d) sankcje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań zostały określone w wysokości określonej w § 10 ust.3 oraz w § 7 ust. 3 pkt e) wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

1. Maksymalny termin wykonania zamówienia to **30 dni od daty zawarcia umowy**.

#### **Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust 1 pkt 12 – 23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1- 8 Ustawy PZP.
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - A. zdolności technicznej i zawodowej, tj.:
      - a) w zakresie wiedzy i doświadczenia – Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane, których przedmiotem było wykonanie budowy lub rozbudowy drogi/dróg o nawierzchni z płyt drogowych o łącznej wartości 50 000 zł netto\*
        - \* *w przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.*
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. 5. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
  - a) jeden z wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże samodzielne spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.1.2) A. a);
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. 5.1.2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. 5. 4) niniejszej SIWZ wystąpi **wyłącznie w przypadku kiedy:**

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

  - 1) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
  - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP (pkt. od 1 do 8) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
  - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP:
    - a) Zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP  
- chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą:
    - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
    - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
    - 3) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
  2. **Wykaz dokumentów i oświadczeń**, które składa Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni** (na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP):
    - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
  3. **W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia** Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
  4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o którym mowa w rozdz. 6. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9. Informacje dodatkowe:**
- 1) **Wykonawca** (każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), **w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku**

przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 w ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (wzór oświadczenia – **Załącznik nr 5 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 2) Zamawiający w niniejszym postępowaniu może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 6 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ składane są w oryginale.
- 5) Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 4 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one odpowiadać treści załączników określonych przez Zamawiającego.

#### **Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Postępowanie będzie prowadzone z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016, poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615);
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.  
Wymagane jest złożenie oferty, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca na adres: **Gmina Kosakowo, 81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, pokój nr 3.**
4. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:  
Aleksandra Nikielska- kierownik referatu eksploatacji nieruchomości i zamówień publicznych  
Adriana Żuralska- inspektor referatu eksploatacji nieruchomości i zamówień publicznych  
Kontaktowy adres e-mail: zamowienia@kosakowo.pl

#### **Rozdział 8. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą na okres **30 dni**. Zgodnie z art. 85 ust. 5 Ustawy bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **Rozdział 9. Opis sposobu przygotowania ofert**



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
Utwardzenie nawierzchni ulicy F.Dorsza w Pogórze

1. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca sporządzi ofertę pisemnie pod rygorem nieważności w języku polskim, według wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
3. **Wykonawca wraz z ofertą składa:**
  - 1) Formularz Oferty której wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SIWZ
  - 2) oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 6 pkt 1 ppkt 1 - 2 SIWZ stanowiące **Załączniki nr 2 i 3** do SIWZ;
  - 3) zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale 6 pkt 1 ppkt 3 SIWZ (jeżeli dotyczy) stanowiące **Załącznik nr 7** do SIWZ;
  - 4) w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wszelkie miejsca mające wpływ na treść złożonej oferty, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne. Oferta będzie napisana przy pomocy maszyny do pisania, komputera lub inną trwałą techniką oraz będzie podpisana i ostemplowana przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie będzie dokonywał zwrotu kosztów przygotowania i złożenia ofert, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia, oraz pisma i oświadczenia Wykonawcy muszą być opieczątowane pieczęcią firmową Wykonawcy lub firmy pełnomocnika i podpisane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy lub pełnomocnika i opieczątowane pieczęcią imienną umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy lub pełnomocnika zgodnie z wymaganiami SIWZ, w przypadku braku pieczętki imiennej umocowany przedstawiciel (przedstawiciele) Wykonawcy lub pełnomocnik zobowiązany jest złożyć jedynie czytelny podpis.
8. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być poświadczone (podpisane) na każdej stronie zawierającej informacje przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy lub pełnomocnika „za zgodność z oryginałem”.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Kopertę, w której będzie się znajdować oferta należy oznaczyć danymi adresowymi do korespondencji zgodnie z danymi Wykonawcy wyszczególnionymi w załączniku nr 1 do SIWZ „Formularz oferty”.
11. Wykonawca winien opisać i oznakować w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w taki sposób, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
12. Wszystkie strony oferty zawierające informacje winny być ponumerowane oraz połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie, a ich łączna liczba podana w formularzu oferty.
13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie z napisem:

*Oferta w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego*

**Utwardzenie nawierzchni ulicy F. Dorsza**

**Nie otwierać przed dniem ..... roku, godz. ....!**

**(wpisać dzień składania i godzinę otwarcia ofert)**

14. Wszelkie negatywne konsekwencje innego niż podany w niniejszym Rozdziale oznaczenia koperty zawierającej składaną ofertę ponosi Wykonawca.
15. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
16. Wycofanie oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ następuje w formie złożenia przez Wykonawcę wniosku o wycofanie oferty. Oferta (z załączonym wnioskiem o wycofanie

- oferty) nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu o zamówienie publiczne przez Zamawiającego i będzie zwracana bez otwarcia po dniu komisyjnego otwarcia ofert określonego w niniejszej SIWZ.
17. Zmiana treści oferty przed upływem terminu składania ofert określonego w Rozdziale 10 SIWZ następuje w formie złożonego przez Wykonawcę wniosku o zmianę jej treści. Nową, ujedniczoną treść oferty należy sformułować pisemnie i dołączyć do wniosku w zamkniętej i nieprzejrzywej kopercie opatrzonej dodatkowo słowem „ZMIANA”, w miejscu i terminie określonym powyżej.
  18. Oferta wraz z załącznikami biorąca udział w postępowaniu o zamówienie publiczne stanowi własność Zamawiającego.
  19. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  20. Zamawiający poprawi w treści oferty:
    - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
    - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyniewzłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **Rozdział 10. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - **Gmina Kosakowo, 81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, pokój nr 3**, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29.03.2018 r. do godziny 10:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **dniu 29.03.2018 r. roku o godz. 10:15**, w Sali posiedzeń Urzędu Gminy Kosakowo ul. Żeromskiego 69. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niewzłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie *zamówienia*;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **Rozdział 11. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania w ofercie łącznej ceny brutto obejmującej cały zakres przedmiotu zamówienia określony w rozdziale 3 SIWZ o Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardziej szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
3. Cena oferty dla pozycji ujętych w Formularzu Ofertowym stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń. Przekazane przez Zamawiającego przedmiary robót mają charakter pomocniczy.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego Zamówienia określone zostały we wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
5. Cena musi być określona w polskich złotych, w sposób jednoznaczny i wyrażona w cyfrach i słownie. Nie będą rozpatrywane oferty zawierające propozycje cen określone w sposób widełkowy (od kwoty „X” do kwoty „Y”) lub zawierające ogólne sformułowania np. „wynagrodzenie do uzgodnienia itp.”
6. Zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy PZP – Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu



zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
13. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 12 chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 12.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział 12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

### **1) Cena zamówienia (brutto) - waga 60 %**

Znaczenie kryterium „Cena” (C) – 60% (najkorzystniejsza spośród ofert może otrzymać maksymalnie 60 punktów w tym kryterium). Ocenie podlegać będzie całkowity koszt realizacji Zamówienia - uwzględniający wszelkie niezbędne prace i czynności. Cena podawana jest przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Dla kryterium „Cena” punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60 \%$$

gdzie:  $C_n$  – cena brutto najniższej ze złożonych ofert

$C_b$  – cena brutto oferty badanej

$C$  – otrzymane punkty

### **2) Gwarancja – waga 40%**

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium gwarancja. Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za udzielenie gwarancji na 3 lata i więcej, do mniej niż 5 lat - 0 punktów
- za udzielenie gwarancji na 5 lat i więcej, do mniej niż 7 lat - 50 punktów
- za udzielenie gwarancji na 7 lat i więcej - 100 punktów

Na wykonane roboty obowiązuje 3 letni okres gwarancji. Największą ilość punktów w kryterium gwarancja otrzyma oferta z gwarancją na 7lat i więcej.

Ilość punktów w kryterium gwarancja wynosi:

$P2 = \text{ilość punktów oceny przyznanych wg powyższej tabeli} \times 40 \%$

2. Zamawiający zsumuje punkty uzyskane w ww. kryteriach.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów na podstawie ww. kryteriów.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia wyjaśnień na piśmie w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i uzyskała najwyższą ilość punktów przyznanych na podstawie ww. kryteriów.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

### **Rozdział 13. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia, na następujących warunkach:
  - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu Umowy. Pełnomocnictwo powyższe, w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie, musi zostać załączone do oferty.
  - 2) Zaleca się, aby pełnomocnictwo wskazywało Pełnomocnika, wymieniało wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz, aby każdy z tych Wykonawców potwierdził podpisem ustanowienie pełnomocnictwa.  
Ponadto „Pełnomocnictwo” w szczególności powinno wskazywać czy dotyczy:
    - reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu i zawarcia Umowy,
    - tylko reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 3) W toku postępowania Zamawiający będzie kontaktował się wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie z poszczególnymi Wykonawcami.
  - 4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
  - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców. Natomiast spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

### **Rozdział 14. Wymagania dotyczące wadium**

1. W tym postępowaniu wadium nie stosuje się

#### **Rozdział 15. Informacja dotycząca powierzenia zamówienia podwykonawcom**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **najpóźniej w dniu jej zawarcia**, w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy musi być zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na numer rachunku bankowego Zamawiającego wyszczególniony w Rozdziale I.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
  - a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (potwierdzone protokołem końcowego odbioru)
  - b) 30% nie później niż w 15 dniu po okresie rękojmi za wady.

8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**Rozdział 17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Na 1 dzień przed wyznaczonym terminem podpisania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
  - 1) W przypadku braku pełnomocnictwa do podpisania Umowy w imieniu Wykonawcy lub przez Pełnomocnika u Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy - pełnomocnictwo do zawarcia Umowy.
  - 2) Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, o których mowa w art 23 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - 3) Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w Rozdziale 16 niniejszej SIWZ i wzorze umowy (Złącznik nr 6 do SIWZ).
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy PZP.

**Rozdział 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Do Umowy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
2. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

**Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych; przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale szóstym powołanej ustawy.
2. Odwołanie można wnieść w terminach określonych w artykule 182 ustawy PZP, przy czym w przedmiotowym postępowaniu wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. Wniesienie odwołania przysługuje wyłącznie wobec czynności :
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż

- zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze Stron.
  9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddala opozycję.
  10. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
  12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

## **Rozdział 20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Niżej wyszczególnione załączniki stanowią integralną część SIWZ:

ZAŁĄCZNIK NR 1A	Wzór Formularza oferty
ZAŁĄCZNIK NR 2	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
ZAŁĄCZNIK NR 3	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
ZAŁĄCZNIK NR 4	Wykaz robót budowlanych
ZAŁĄCZNIK NR 5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
ZAŁĄCZNIK NR 6	Projekt umowy
ZAŁĄCZNIK NR 7	Zobowiązanie do udostępnienia zasobów
ZAŁĄCZNIK NR 8	Dokumentacja projektowa

Kosakowo, dnia 14 marca 2018 roku